


Chính sách và Quy trình

	THỰC THỂ/BỆNH VIỆN INTEGRIS Health	SỐ SYS-RCM-116
	HƯỚNG DẪN Tính Toàn vẹn của Doanh thu Hệ thống	NGÀY HIỆU LỰC 01/01/2011
	TIÊU ĐỀ Thanh Toán và Thu Phí	XEM XÉT/SỬA ĐỔI 11/01/2015, 5/23/2017, 12/20, 03/21, 01/22

1.0 MỤC ĐÍCH:

Để tiêu chuẩn hóa phương thức thanh toán và thu phí của các dịch vụ được cung cấp trong bệnh viện và các địa điểm cấp cứu của INTEGRIS Health, Inc. ("INTEGRIS") cho bệnh nhân có bảo hiểm và không có bảo hiểm. Chính sách này nêu rõ các hành động thu phí bất thường (extraordinary collection actions, "ECAs") có thể được thực hiện trong trường hợp không thanh toán. Chính sách này, cùng với Chính sách Hỗ trợ Tài chính, đảm bảo rằng INTEGRIS tuân thủ Mục 501(r) của Bộ luật Thuế vụ (Internal Revenue Code) và các luật và quy định liên quan của tiểu bang và liên bang, bao gồm Đạo luật Không Lập hóa đơn Bất ngờ (No Surprises Act) của Đạo Luật Phân Bỏ Ngân Sách 2021 (2021 Consolidated Appropriations Act).

2.0 CHÍNH SÁCH:

INTEGRIS cam kết hỗ trợ bệnh nhân có bảo hiểm và không có bảo hiểm đáp ứng các nghĩa vụ thanh toán của họ và áp dụng các phương thức thu phí và lập hóa đơn nhất quán và tuân thủ cho tất cả bệnh nhân.


3.0 PHẠM VI:

Chính sách này sẽ áp dụng cho tất cả nhân viên chăm sóc sức khỏe INTEGRIS Health và tất cả các tổ chức và nhân sự (ví dụ, nhân viên, nhà thầu độc lập, nhà cung cấp, tình nguyện viên, v.v.) của INTEGRIS Health và cụ thể là các tổ chức và Nhà cung cấp CMS được chỉ ra trong phần Khả năng áp dụng.

4.0 QUY TRÌNH:


- 4.1 INTEGRIS sẽ không tham gia vào ECAs, dù là trực tiếp hoặc thông qua Nhà cung cấp được Ủy quyền của mình trước khi thực hiện các nỗ lực hợp lý để xác định xem bệnh nhân có đủ điều kiện nhận hỗ trợ theo Chính sách Hỗ trợ Tài chính hay không.
- 4.2 Bệnh nhân hoặc người bảo lãnh (ở đây gọi là "bệnh nhân") cung cấp địa chỉ gửi thư chính xác và số điện thoại chính xác tại thời điểm sử dụng dịch vụ hoặc khi chuyển đi. Nếu tài khoản không có địa chỉ hoặc số điện thoại hợp lệ, điều này sẽ ảnh hưởng đến việc quyết định sử dụng các nguồn lực và giải pháp hợp lý để hoàn thành nghĩa vụ.
- 4.3 Theo phép lịch sự đối với bệnh nhân có bảo hiểm, yêu cầu ban đầu sẽ được nộp cho công ty bảo hiểm của họ. Người chi trả thứ hai và thứ ba sẽ được INTEGRIS hoặc các Nhà cung cấp được Ủy quyền của INTEGRIS đệ trình yêu cầu bồi thường thay mặt cho bệnh nhân sau khi đã hoàn tất việc giải quyết yêu cầu với người chi trả bảo hiểm chính. Bệnh nhân không có bảo hiểm sẽ được INTEGRIS lập hóa đơn trực tiếp cho yêu cầu của họ.
 - 4.3.1 Bệnh nhân nhận Dịch vụ Y tế Khẩn cấp tại các cơ sở INTEGRIS Health như một cơ sở chăm sóc sức khỏe không tham gia hệ thống được bảo vệ theo Đạo luật Không lập hóa đơn Bất ngờ đối với bất kỳ dịch vụ y tế cần thiết nào được cung cấp.
- 4.4 Bệnh nhân có thể gửi thông tin tài chính bất cứ lúc nào trong chu kỳ thu phí để được hỗ trợ tài chính hoặc xem xét hỗ trợ tài chính theo SYS-RCM-100. Tất cả các phương thức hỗ trợ và các khoản thanh toán có sẵn từ bên thứ ba phải được sử dụng hết trước khi xem xét hỗ trợ.

Chính sách và Quy trình

	THỰC THỂ/BỆNH VIỆN INTEGRIS Health	SỐ SYS-RCM-116
	HƯỚNG DẪN Tính Toàn vẹn của Doanh thu Hệ thống	NGÀY HIỆU LỰC 01/01/2011
	TIÊU ĐỀ Thanh Toán và Thu Phí	XEM XÉT/SỬA ĐỔI 11/01/2015, 5/23/2017, 12/20, 03/21, 01/22

- 4.5 Sau khi giải quyết yêu cầu bồi thường chính và phụ đã xảy ra và số dư tài khoản cho các dịch vụ bệnh viện lớn hơn \$24.99 và số dư chuyên môn lớn hơn \$4.99, tất cả các tài khoản dù được bảo hiểm hay không được bảo hiểm sẽ hoàn thành cùng một quy trình thu phí đối với số dư bệnh nhân do INTEGRIS.
- 4.5.1 INTEGRIS hoặc các Nhà cung cấp được Ủy quyền của mình sẽ không tham gia vào ECAs cho đến 121 ngày sau ngày lập báo cáo thanh toán sau khi xuất viện đầu tiên cho dịch vụ chăm sóc đang được đề cập và trước khi sử dụng các nguồn lực và giải pháp hợp lý để thực hiện.
- 4.5.2 INTEGRIS hoặc các Nhà cung cấp được Ủy quyền của mình sẽ cung cấp cho bệnh nhân bốn (4) bản kê khai thanh toán qua thư và/hoặc thông báo điện tử bao gồm thông báo cho biết có hỗ trợ tài chính.
- 4.5.3 Ít nhất ba mươi (30) ngày trước khi bắt đầu bất kỳ ECAs nào, INTEGRIS hoặc Nhà cung cấp được Ủy quyền của mình sẽ:
- 4.5.3.1 Cung cấp cho bệnh nhân thông báo về ECAs mà INTEGRIS dự định bắt đầu để được thanh toán cho dịch vụ chăm sóc.
- 4.5.4 Trong trường hợp không thanh toán và sau khi nỗ lực hợp lý đã được thực hiện để thông báo cho bệnh nhân về hỗ trợ tài chính hiện có, INTEGRIS hoặc Nhà cung cấp được Ủy quyền có thể bắt đầu thu tiền sau 121 ngày kể từ ngày lập bảng kê thanh toán sau khi xuất viện đầu tiên. Tất cả các Nhà cung cấp được Ủy quyền của INTEGRIS đều tuân thủ Đạo luật Thực hành Thu hồi Nợ Công bằng (Fair Debt Collection Practices Act).
- 4.5.5 Trong trường hợp Đơn xin Hỗ trợ Tài chính đã hoàn chỉnh với tài liệu hỗ trợ được nhận trong Thời gian Đăng ký, INTEGRIS sẽ đình chỉ ECAs trong khi sử dụng các nguồn lực và giải pháp hợp lý để xác định xem bệnh nhân có đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính theo Bộ tài chính hay không Chính sách Hỗ trợ Tài chính. Trong trường hợp Đơn xin Hỗ trợ Tài chính chưa hoàn chỉnh được nhận trong Thời gian Đăng ký, các ECAs sẽ bị đình chỉ không quá ba mươi (30) ngày trong khi INTEGRIS cung cấp thông báo bằng văn bản cho bệnh nhân rằng ECAs có thể được bắt đầu hoặc tiếp tục nếu Đơn xin Hỗ trợ Tài chính không được thực hiện đã hoàn thành. Hoạt động thu hồi nợ sẽ được tiếp tục trong những trường hợp sau đây: (i) xảy ra việc điều chỉnh một phần, (ii) bệnh nhân không hợp tác với quy trình hỗ trợ tài chính, hoặc (iii) bệnh nhân không đủ điều kiện để nhận hỗ trợ tài chính.
- 4.5.6 Trong trường hợp Văn phòng Kinh doanh INTEGRIS nhận được thông báo phá sản, tất cả các nỗ lực thu phí sẽ ngừng trên các tài khoản hiện hành.
- 4.5.7 Nếu nhà cung cấp hoặc cơ quan thu phí bên thứ ba xác định bệnh nhân đáp ứng tiêu chí hội đủ điều kiện cho việc hỗ trợ tài chính của INTEGRIS, tài khoản của bệnh nhân có thể được xem xét để nhận hỗ trợ tài chính. ECAs sẽ bị đình chỉ không quá ba mươi (30) ngày trong khi INTEGRIS cung cấp thông báo bằng văn bản cho bệnh nhân rằng ECAs có thể được bắt đầu hoặc tiếp tục nếu Đơn Đăng

Chính sách và Quy trình

	THỰC THỂ/BỆNH VIỆN INTEGRIS Health	SỐ SYS-RCM-116
	HƯỚNG DẪN Tính Toàn vẹn của Doanh thu Hệ thống	NGÀY HIỆU LỰC 01/01/2011
	TIÊU ĐỀ Thanh Toán và Thu Phí	XEM XÉT/SỬA ĐỔI 11/01/2015, 5/23/2017, 12/20, 03/21, 01/22

ký Hỗ trợ Tài chính không được hoàn thành. Hoạt động thu hồi nợ sẽ được tiếp tục trong những trường hợp sau đây: (i) xảy ra việc điều chỉnh một phần, (ii) bệnh nhân không hợp tác với quy trình hỗ trợ tài chính, hoặc (iii) bệnh nhân không hội đủ điều kiện để nhận hỗ trợ tài chính.

- 4.6 Các tài khoản sẽ nhận được sao kê cho một khoảng thời gian xác định trước. Vào những khoảng thời gian định trước trong chu kỳ thu phí, một quyết định hỗ trợ tài chính sẽ được đưa ra cho những bệnh nhân có khả năng chi trả hạn chế.
- 4.7 Để tránh việc bị áp dụng các nguồn lực và giải pháp hợp lý cho việc thu phí, bệnh nhân được yêu cầu thu xếp thanh toán theo SYS-RCM-101 và SYS-RCM-102 khi việc thanh toán đầy đủ là không khả thi.

5.0 CÁC BIỆN PHÁP CÔNG BỐ CHÍNH SÁCH HÓA ĐƠN VÀ THU PHÍ:


Các bản sao của Chính sách Thanh toán và Thu phí, Bản tóm tắt bằng Ngôn ngữ dễ hiểu, Đơn đăng ký Hỗ trợ Tài chính và Chính sách Hỗ trợ Tài chính sẽ được công bố rộng rãi theo cách sau:

- 5.1 **Trực tuyến** tại trang web INTEGRIS, www.integrisk.com.
- 5.2 **Qua điện thoại** tại văn phòng INTEGRIS Health Business theo số 1-855-409-5458 hoặc (405) 252-8400.
- 5.3 **Qua đường bưu điện** tại INTEGRIS Health Business Office, 3100 Quail Springs Parkway, Suite 101, Oklahoma City, OK 73134
- 5.4 **Bằng các biển báo và bản sao giấy hoặc tài liệu quảng cáo** tại các khoa cấp cứu, các khu vực tiếp nhận và văn phòng kinh doanh của tất cả các bệnh viện INTEGRIS, bằng các ngôn ngữ phù hợp với khu vực dịch vụ của bệnh viện.
- 5.5 **Trực tiếp** thông qua các chuyến thăm của Cố vấn Tài chính, nếu cần, với bệnh nhân tại các bệnh viện INTEGRIS, và thảo luận với nhân viên được chỉ định, khi thích hợp.
- 5.6 **Trong bảng sao kê thanh toán của bệnh nhân**, số điện thoại và thông tin liên hệ khác cho các thắc mắc về hỗ trợ tài chính sẽ được đưa vào định dạng rõ ràng và dễ đọc.

6.0 ĐỊNH NGHĨA:

- 6.1 "Thời gian Đăng ký" là thời gian mà một cá nhân có thể đăng ký xin nhận trợ cấp tài chính. Thời hạn Đăng ký kết thúc vào ngày thứ 240 sau khi INTEGRIS gửi thư hoặc cung cấp điện tử cho cá nhân đó với bảng kê thanh toán đầu tiên cho dịch vụ chăm sóc nhưng có thể được INTEGRIS gia hạn nếu các trường hợp bất thường.
- 6.2 "Nhà Cung cấp được Ủy quyền" có nghĩa là các nhà cung cấp mà INTEGRIS có thể ký hợp đồng để sản xuất và gửi thư, thông báo, hóa đơn và/hoặc các tuyên bố khác cho bệnh nhân về số tiền bệnh nhân nợ và liên hệ với bệnh nhân về việc thanh toán các hóa đơn chưa thanh toán của họ.
- 6.3 "Dịch vụ Y tế Khẩn cấp" Tình trạng của một bệnh nhân yêu cầu dịch vụ bệnh viện cho một tình trạng lâm sàng cần được chẩn đoán và điều trị trong vòng hai mươi bốn (24) giờ để

Chính sách và Quy trình

	THỰC THỂ/BỆNH VIỆN INTEGRIS Health	SỐ SYS-RCM-116
	HƯỚNG DẪN Tính Toàn vẹn của Doanh thu Hệ thống	NGÀY HIỆU LỰC 01/01/2011
	TIÊU ĐỀ Thanh Toán và Thu Phí	XEM XÉT/SỬA ĐỔI 11/01/2015, 5/23/2017, 12/20, 03/21, 01/22

tránh tình trạng y tế khẩn cấp có thể khởi phát. Đạo luật Không Lập hóa đơn Bất ngờ xác định các dịch vụ khẩn cấp bao gồm bất kỳ hạng mục và dịch vụ bổ sung nào được nhà cung cấp dịch vụ không tham gia hoặc cơ sở cấp cứu không tham gia chi trả và trang bị sau khi người tham gia, người thụ hưởng hoặc người đăng ký đã ổn định và là một phần của quá trình theo dõi ngoại trú hoặc điều trị nội trú hoặc ngoại trú với liên quan đến chuyển thăm mà các dịch vụ khẩn cấp khác được cung cấp.

- 6.4 “Hành động Thu phí Bất thường (Extraordinary Collection Action, ECA)” là các hành động mà INTEGRIS thực hiện chống lại một cá nhân liên quan đến việc nhận thanh toán hóa đơn chăm sóc theo Chính sách Hỗ trợ Tài chính của INTEGRIS và có thể bao gồm: (a) bán nợ của một cá nhân cho một bên khác trừ khi được luật liên bang quy định rõ ràng; (b) báo cáo thông tin bất lợi về cá nhân cho các văn phòng tín dụng tiêu dùng; (c) trì hoãn hoặc từ chối, hoặc yêu cầu thanh toán trước khi cung cấp Dịch vụ Chăm sóc Cần thiết về Y tế do một cá nhân không thanh toán một hoặc nhiều hóa đơn cho dịch vụ chăm sóc đã cung cấp trước đó được bảo hiểm theo Chính sách Hỗ trợ Tài chính của INTEGRIS; và (d) một số hành động nhất định đòi hỏi phải có quy trình pháp lý hoặc tư pháp theo quy định của luật liên bang, bao gồm một số vụ kiện đòi nợ, tịch thu bất động sản, bắt giữ/tịch thu, bắt đầu một vụ kiện dân sự, khiến một cá nhân bị bắt giữ, và cắt giảm tiền lương của một cá nhân. ECA không bao gồm bất kỳ quyền thế chấp nào mà bệnh viện có quyền xác nhận theo luật tiểu bang về số tiền thu được từ một phán quyết, dàn xếp hoặc thỏa hiệp mà một cá nhân (hoặc người đại diện của họ) phải gánh chịu do thương tích cá nhân mà bệnh viện đã chăm sóc.
- 6.5 “Chính sách Hỗ trợ Tài chính” là chính sách do INTEGRIS thiết lập để cung cấp hỗ trợ tài chính cho những bệnh nhân đủ điều kiện cần hỗ trợ tài chính, cụ thể là SYS-RCM-100.
- 6.6 “Bộ luật Thuế vụ 501(r)” bao gồm các quy định áp dụng cho các bệnh viện từ thiện.
- 6.7 “Chăm sóc Cần thiết về Y tế” có nghĩa là các dịch vụ hoặc vật tư chăm sóc sức khỏe đáp ứng tất cả các yêu cầu sau: (i) được chỉ định bởi bác sĩ và thích hợp và cần thiết cho các triệu chứng, chẩn đoán hoặc điều trị tình trạng sức khỏe tâm thần hoặc y tế; (ii) được cung cấp để chẩn đoán hoặc chăm sóc trực tiếp và điều trị tình trạng sức khỏe tâm thần hoặc y tế; (iii) đáp ứng các tiêu chuẩn về thực hành y tế tốt trong cộng đồng y tế và sức khỏe tâm thần trong khu vực dịch vụ; (iv) chủ yếu không nhằm mục đích thuận tiện cho bệnh nhân hoặc nhà cung cấp dịch vụ; và (v) mức độ hoặc nguồn cung cấp dịch vụ thích hợp nhất có thể được cung cấp một cách an toàn.
- 6.8 “Bản Tóm tắt bằng Ngôn ngữ Dễ hiểu” có nghĩa là một bản tóm tắt về Chính sách Hỗ trợ Tài chính dễ đọc, dễ hiểu và dễ sử dụng.

7.0 THAM KHẢO CHÉO CHÍNH SÁCH:

- 7.1 SYS-RCM-100: Hỗ Trợ Tài Chính
7.2 SYS-RCM-101: Thanh toán tại Điểm Dịch vụ
7.3 SYS-RCM-102: Chương trình Thu phí Không được Bảo hiểm